

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_**

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Общество с ограниченной ответственностью «ТехИндустрия», именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, в лице **генерального директора Штанько А.А.**, действующего на основании Устава и, \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице **генерального директора \_\_\_\_\_**, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель принять и оплатить продукцию (в дальнейшем именуемые «Товар») в количестве и ассортименте согласно принятым Поставщиком заказам Покупателя.
- 1.2. Количество и цена Товара указываются в товарных накладных.
- 1.3. Право собственности на Товар переходит к Покупателю в момент передачи Товара Покупателю и подписания им товарной накладной.
- 1.4. Риск случайной гибели несет собственник Товара в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.
- 1.5. Поставщик гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора поставляемый Товар принадлежит ему на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом исков третьих лиц.

**2. ЦЕНА ТОВАРА**

- 2.1. Цена Товара указана в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора в российских рублях, включая НДС - 18%.
- 2.2. Увеличение Поставщиком цены Товара в одностороннем порядке в течение срока действия Договора не допускается.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 3.1. Товар оплачивается в размере 100 % предоплаты.
- 3.2. Расчеты за поставленный Товар производятся путем перечисления Покупателем безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика или внесения денежных средств в кассу Поставщика в пределах, установленных действующим законодательством РФ.
- 3.3. Обязательство Покупателя по оплате Товара считается исполненным в момент списания денежных средств с расчётного счета Покупателя.
- 3.4. Поставщик вправе потребовать у Покупателя в подтверждение оплаты Товара копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении.
- 3.5. Стороны периодически подписывают Акты сверки взаиморасчётов по произведённым поставкам, для чего Поставщик готовит указанный Акт и направляет его Покупателю. Покупатель в случае наличия возражений обязуется направить их Поставщику в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта, при отсутствии возражений – подписать Акт и один экземпляр направить Поставщику.

**4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Поставщик обязан:**

- 4.1.1. В течение 14 (четырнадцать) дней с момента получения от Покупателя заказа на поставку Товара уведомить Покупателя о наличии готового к отгрузке Товара на складе Поставщика либо поставить Товар на склад Покупателю (в зависимости от условий поставки партии Товара).
- 4.1.2. Передать Покупателю Товар надлежащего качества и в обусловленном настоящим Договором количестве и ассортименте.

4.1.3. Вместе с Товаром передать оригинальные экземпляры товарной накладной ф. ТОРГ-12, счёта-фактуры, акта, сопутствующую техническую документацию.

#### **4.2. Покупатель обязан:**

4.2.1. Своевременно оплатить поставленный Товар.

4.2.2. Осуществлять в установленные настоящим Договором сроки проверку Товара по количеству, ассортименту и качеству.

4.2.3.. Организовать разгрузку Товара на своём складе в течение 1 (одного) часа с момента прибытия на него автотранспорта с Товаром Поставщика.

### **5. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА**

5.1. Поставка Товара осуществляется партиями на основании заказов на склад Покупателя .

5.2. Заказ Покупателя должен содержать наименование (ассортимент), количество Товара, условия поставки и адрес, по которому должен быть доставлен Товар.

5.3. Указанный в п.п. 5.1 - 5.2 настоящего договора заказ Покупателя должен быть оформлен письменно и направлен любым способом, гарантирующим его получение Поставщиком (в том числе по факсу или по электронной почте).

5.4 Покупатель имеет право в письменной форме (в т.ч. по факсимильной связи) изменить (дополнить) адрес доставки не позже чем за 1 (один) день до даты поставки.

5.5. Отгрузка Товара осуществляется в количестве и ассортименте, указанных в накладных на Товар.

5.6. Обязательства Поставщика по поставке Товара считаются выполненными с момента передачи Товара уполномоченному представителю Покупателя или перевозчику. Уполномоченным является лицо, предъявившее надлежащим образом оформленную доверенность на получение Товара.

### **6. ПРИЕМКА ТОВАРА ПО КОЛИЧЕСТВУ, АССОРТИМЕНТУ, ТОВАРНОМУ ВИДУ**

6.1. Приемка Товара по количеству, ассортименту и товарному виду осуществляется во время передачи Товара Покупателю.

6.2. В случае несоответствия количества, товарного вида или ассортимента Товара заказу Покупателя в накладной должна быть сделана отметка о фактически принятом количестве и ассортименте Товара.

6.3. Если Поставщик передал в нарушение данного договора Покупателю меньшее количество Товара, чем определено настоящим Договором, Покупатель вправе либо потребовать передать недостающее количество Товара, либо отказаться от переданного Товара и от его оплаты, а если Товар оплачен,- потребовать возврата уплаченных денежных сумм.

6.4. В случае отказа Покупателя от приёмки Товара составляется акт, подписываемый уполномоченными представителями Сторон, в котором Покупатель обязан указать причины отказа, должность и фамилию лица, производившего приемку Товара.

6.5. В случае отказа Покупателя составить акт, предусмотренный п. 6.4 настоящего Договора, факт отказа удостоверяется односторонним актом, составленным представителем Поставщика.

### **7. ПРИЁМКА ТОВАРА ПО КАЧЕСТВУ**

7.1. Поставщик гарантирует качество Товара и соблюдение надлежащих условий хранения Товара до его передачи Покупателю.

7.2. При обнаружении Товара ненадлежащего качества (неустранимые недостатки или недостатки, которые не могут быть устранены Покупателем самостоятельно), Покупатель в течение 3-х рабочих дней с момента получения Товара письменно извещает Поставщика о характере несоответствия Товара по качеству условиям настоящего Договора. В случае принятия Поставщиком претензии, Покупатель имеет право потребовать от Поставщика:

- либо замены некачественного товара;

- либо соразмерного уменьшения покупной цены;
- либо возврата товара и уплаченных денежных средств.

7.3. По факту обнаружения некачественного Товара составляется акт, который подписывают представители Покупателя и Поставщика.

7.4. В случае если Поставщик оспаривает факт поставки Товара ненадлежащего качества, стороны привлекают для выявления производственного либо иного характера недостатков Товара независимого эксперта. Оплата услуг эксперта осуществляется за счет Покупателя, а в случае если экспертиза Товара подтверждает, что ненадлежащее качество Товара возникло по вине Поставщика, то расходы по оплате услуг эксперта должны быть возмещены Поставщиком.

7.5. Замена некачественного Товара осуществляется при наличии аналогичного Товара на складе Поставщика. При отсутствии аналогичного Товара Сторонами по договоренности решается вопрос о возможности его замены другим Товаром.

## **8. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИИ**

8.1. Гарантийные обязательства несет Продавец на основании гарантии завода изготовителя. Качество и комплектность Товара соответствует ГОСТам, требованиям стандартов и технических условий.

8.2. Гарантия на поставляемый Товар составляет 24 (двадцать четыре) месяца с момента отгрузки, при условии соблюдения Покупателем правил по эксплуатации, транспортировке и хранению, установленных в технической документации.

8.3. В течение гарантийного срока техники Продавец (либо по его указанию третьи лица) обязуется за свой счет исправлять все ее недостатки и неисправности в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента получения от Покупателя соответствующего требования с приложением документов, подтверждающих недостатки и возникшие неисправности.

8.4. Покупатель имеет право самостоятельно устранять возникшие неисправности только после письменного разрешения Продавца.

8.5. Претензии по качеству и комплектности продукции к Продавцу может предъявлять только Покупатель по настоящему договору в течение гарантийного срока

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ФОРС-МАЖОР.**

9.1. Сторона, не исполняющая условия настоящего Договора, обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

9.2. В случае нарушения сроков поставки Покупатель вправе потребовать от Поставщика выплаты неустойки в виде пени в размере 0,1% от стоимости не поставленного товара за каждый календарный день просрочки.

9.3. Выплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

9.4. Сторона настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо её воли и желания и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты государственных органов и действия властей (форс-мажор).

9.5. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.6. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

## **10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. При выполнении Договора допускается использование электронных средств передачи информации, факсимильной связи. Документация и переписка, переданные с использованием

этих средств за подписью уполномоченных представителей Сторон, позволяющие достоверно определить их отправителя (стороны по договору), имеют юридическую силу и могут быть использованы в качестве письменных доказательств в арбитражном суде.

10.2. В случае изменения у одной из Сторон банковских реквизитов, юридического или фактического адреса, смены руководителей, изменения оттисков печати или штампа Сторона, у которой произошли указанные изменения, обязана немедленно письменно уведомить об этом другую Сторону.

### **11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

11.1. Все споры и разногласия, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. Стороны договорились об обязательном досудебном претензионном урегулировании разногласий. Срок для ответа на претензию – не более 7 (семь) календарных дней.

11.2. В случае не урегулирования возникших споров и разногласий спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Санкт - Петербурга и Ленинградской обл.

11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

### **12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Срок действия Договора по «31» декабря 201\_ г., а в части принятых на себя обязательств – до их полного исполнения, настоящий Договор автоматически продлевается на следующий календарный год, если ни одна из сторон не заявит о своем желании расторгнуть договор за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия.

12.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон либо с момента подачи одной из Сторон заявления о расторжении договора при условии полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

### **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

**14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Поставщик	Покупатель
<p>ООО "ТехИндустрия"  ИНН: 7839063685  КПП: 783901001  ОГРН: 1167847199365  ОКПО: 02172142  Расчетный счет: 40702810932060004447  Банк: ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО  "АЛЬФА-БАНК"  БИК: 044030786  Корр. счет: 30101810600000000786  Юридический адрес: 190020, Санкт-Петербург г,  Обводного Канала наб, дом  № 134-136-138, корпус Корпус 104 Лит А,  помещение  5Н, 6Н  Т/Ф (812) 642-01-27  <a href="mailto:info@t-industry.ru">info@t-industry.ru</a></p>	
<p>Генеральный директор ООО «ТехИндустрия»</p>          <p>_____ / Штанько А.А /</p> <p>М.П</p>	<p>Генеральный директор</p>          <p>_____ /</p> <p>М.П</p>